

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่ายพักแรมกิจกรรมลูกเสือ ระดับชั้น ม.1 - ม.3			101,094	มกราคม 2568		✓	
2	ค่ายพักแรมกิจกรรมยุวภาษา ระดับชั้น ม.1 - ม.3						✓	
3	ค่ายพักแรมกิจกรรมผู้บำเพ็ญ ประโยชน์ระดับชั้น ม.1 - ม.3						✓	

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = - บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 101,094 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 101,094 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันเก้าสิบสี่บาทถ้วน)

14. บุคคล/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 ผู้เรียนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย

16.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนด

16.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมี คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้นไป	ประเมินการร่วม กิจกรรม	แบบประเมินการร่วมกิจกรรม
2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับ ที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย ระดับดีขึ้นไป	สังเกตการร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตการเข้าร่วม กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวตาณิกา เงินฝรั่ง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวตาณิกา เงินฝรั่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภักตร์)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟาเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอโครงการโรงเรียนจนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อโครงการ: โครงการแนะแนว
2. กลุ่มบริหารงาน : ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
3. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานแนะแนว
4. ลักษณะโครงการ: ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการพิเศษ
5. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บุคลากรศาสตร์พระราชานุการ ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบนวัตกรรมการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ตามแนวคิด โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานสากลให้มีประสิทธิภาพ

6. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

2. เสริมสร้างภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้รวมนวัตกรรมและเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพสนองความต้องการผู้เรียนและมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3. พัฒนานวัตกรรมบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนด้วยระบบคุณภาพโรงเรียน มาตรฐานสากล และเพิ่มศักยภาพเครือข่ายการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาจากทุกภาคส่วน

7. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนรินทรา เดชครอบ

9. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย พลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การพัฒนาที่สำคัญคือ การพัฒนาที่สมดุลอย่างเป็นองค์รวม ทุกด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ด้วยเหตุผลดังกล่าว กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะ จากการเรียนรู้และประสบการณ์ ของผู้เรียน มาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีจิตสำนึก สาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญา ในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสาร การแก้ปัญหาและการใช้ เทคโนโลยี และเป็นคนดี มีความสุขในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมได้ อย่างสร้างสรรค์ และเน้นการพัฒนาตนเองของนักเรียนด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและยัง เป็นการเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อและการมีงานทำ

กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่น สามารถคิด ตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งในด้านการศึกษาและอาชีพ สามารถปรับตัวได้ อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้สอนรู้จักและเข้าใจผู้เรียนทั้งยังเป็นกิจกรรม ที่ช่วยเหลือ และให้ คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วม พัฒนาผู้เรียน โดยมีขอบข่ายในการจัด กิจกรรม 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม

ด้วยเหตุผลที่กล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการการงานแนะแนว ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับตัวในการดำรงชีวิตและอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข พัฒนาตนเองในด้านการเรียนและวางแผนการศึกษาในอนาคต สามารถเลือกอาชีพ เตรียมตัวประกอบอาชีพ และประกอบอาชีพที่ตนเองเลือกให้เกิดความก้าวหน้ามั่นคง

10. วัตถุประสงค์โครงการ

- 10.1 เพื่อพัฒนาระบบงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพ
- 10.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนภายในโรงเรียน
- 10.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการวางแผนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและส่งเสริมอาชีพ
- 10.4 เพื่อแนะแนวทางในการศึกษาต่อโรงเรียนจนวิทยาคมแก่นักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
- 10.5 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข
- 10.6 เพื่อสร้างเครือข่ายงานแนะแนวระหว่างโรงเรียน ชุมชน และสังคม

11. เป้าหมายโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการงานแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานในการจัดการ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับชั้นที่ สูงขึ้นในการทำงานหรืองานอาชีพ
- 3) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รู้ความถนัดใน การเลือกสถาบันการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในระดับดีขึ้นไป
- 4) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษา

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) งานแนะแนวมีข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบันและจัดเก็บอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 2) ผู้เรียนมีความพร้อมสามารถวางแผนการเรียน อาชีพ รวมทั้งการดำเนินชีวิตและสังคมได้ อย่างเหมาะสมอยู่ในระดับ มาก ขึ้นไป
- 3) ผู้เรียน มีขวัญ กำลังใจ เกิดความรัก ความผูกพันต่อสถาบัน
- 4) ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดี เป็นที่ยอมรับมากขึ้น
- 5) ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน มีความพึงพอใจในการใช้บริการงานแนะแนวอยู่ในระดับมากขึ้นไป

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.1, 1.1.2, 1.1.6 1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2	2.2 , 2.3, 2.4, 2.5, 2.6	
มาตรฐานที่ 3	3.1, 3.2, 3.4, 3.5	

12. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2568	
		ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค.67 - มี.ค.68)	ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย.68 - ก.ย.68)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานแนะแนว	3,000	2,000
2	กิจกรรมแนะแนวสัณฐานโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ	6,000	-
3	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนในโรงเรียน	-	2,000
4	กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ รวมใจแสดงความยินดี	11,000	-
5	กิจกรรมสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียน	-	-
6	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	3,000 (ม.4)	27,000 (ม.6)
รวมทั้งหมด		23,000	31,000

13. รายละเอียดการใช้งบประมาณดำเนินการในแต่ละกิจกรรม

ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค.67 - มี.ค.68)				
ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ		
		เงินค่ากิจกรรม การเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการงาน แนะแนว	3,000	-	
2	กิจกรรมแนะแนวสัณฐานโรงเรียนในเขตพื้นที่ บริการ	6,000	-	
4	กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ รวมใจแสดงความยินดี	11,000	-	
6	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพ (ค่ายค้นหาความถนัด ม.4)	-	3,000	

ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย.68 - ก.ย.68)				
ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ		
		เงินค่ากิจกรรม การเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการงาน แนะแนว	2,000	-	
2	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนในโรงเรียน	2,000	-	
3	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพ (ค่ายเส้นทางสู่นาคต ม.6)	-	27,000	

งบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 24,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 30,000 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 54,000 บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 นักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม และนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ

14.2 งานแนะแนว/ งานการเงินและพัสดุ

14.3 ครูที่ปรึกษา

14.4 สถาบันการศึกษาต่างๆ

14.5 จัดหางานจังหวัดพะเยา

14.6 วิทยากร นายศรคม สิงห์ทอง (ครูนกหวีด)

14.7 ศิษย์เก่าโรงเรียนจุนวิทยาคม

14.8 กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

14.9 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

14.10 โรงพยาบาลจุน

14.11 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 12 โรงเรียน

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 นักเรียนทุกคนได้รับบริการจากงานแนะแนว

15.2 งานแนะแนวมีประสิทธิภาพการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหาร

จัดการ และการเรียนรู้

15.3 นักเรียนสามารถประเมินทางเลือกในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความถนัด ความสนใจ พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับขั้นที่สูงขึ้นและการทำงานหรืองานอาชีพ

15.4 นักเรียนสามารถวางแผนและออกแบบชีวิตด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัว และสังคม สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ และบุคลิกภาพของตนเอง

15.5 นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการจัดการ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับขั้นที่สูงขึ้น ในการทำงานหรืองานอาชีพ

15.6 นักเรียนมีสุขภาวะทางจิตและสังคมที่ดี

15.7 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการโรงเรียนได้ศึกษาต่อที่โรงเรียนจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเพิ่มมากขึ้น

15.8 นักเรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับที่สถานศึกษากำหนด ระดับ ผ่านขึ้นไป

15.9 มีเครือข่ายงานแนะแนวระหว่างโรงเรียน ชุมชน และสังคม

16. การวัดและประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 100 ผู้เรียนทุกคนได้รับ บริการงานแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2) ร้อยละ 95 ของผู้เรียนมีทักษะ พื้นฐานในการจัดการ มีเจตคติที่ดีต่อ การศึกษาในระดับขั้นที่สูงขึ้นในการ ทำงานหรืองานอาชีพ	ประเมินความพร้อมนักเรียน มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	- แบบทดสอบความพร้อมทาง อาชีพ - สถิติการเข้าศึกษาต่อและ ประกอบอาชีพ ม.3, ม.6
3) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6 รู้ความถนัดในการเลือก สถาบันการศึกษาต่อและการประกอบ อาชีพในระดับดีขึ้น	สำรวจข้อมูลนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ	-แบบสำรวจข้อมูลการศึกษา ต่อและประกอบอาชีพ นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 -สถิติการเข้าศึกษาต่อและ ประกอบอาชีพ
4) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่สมัครขอรับ ทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาตาม คุณสมบัติที่กำหนด	-จัดทำข้อมูลนักเรียนที่ได้รับ ทุนการศึกษา	-สถิติการรับทุนการศึกษา
5) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้า ศึกษาต่อที่โรงเรียนจุฬาลงกรณ์ใน ระดับชั้น ม.1 และ ม.4 เพิ่มมากขึ้น	-ตรวจสอบเอกสารสมัคร เรียนเข้าศึกษาต่อ ชั้น ม.1 และ ม.4	-แบบสรุปจำนวนนักเรียนเข้า ศึกษาต่อชั้น ม.1 และ ม.4

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
6) ร้อยละ 90 นักเรียนและบุคลากร โรงเรียนจุนวิทยาคม มีความพึงพอใจ ในการให้บริการงานแนะแนว อยู่ใน ระดับดี	ประเมินความพึงพอใจต่อ การให้บริการงานแนะแนว	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ การให้บริการงานแนะแนว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบการบริหารจัดการงานแนะแนว
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการงานแนะแนว
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานแนะแนวโรงเรียน
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบนวัตกรรมการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ตามแนวคิด
โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานสากลให้มีประสิทธิภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

2. เสริมสร้างภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยี
ที่มีคุณภาพสนองความต้องการผู้เรียนและมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3. พัฒนานวัตกรรมจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนด้วยระบบคุณภาพโรงเรียน
มาตรฐานสากล และเพิ่มศักยภาพเครือข่ายการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาจากทุกภาคส่วน

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

9. ผู้รับผิดชอบ งานแนะแนว

หัวหน้ากิจกรรม นางสาวนรินทรา เดชครอบ

ผู้ร่วมงานกิจกรรม

1. นางบุญสิตา วิริยะพันธ์

2. นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร

3. นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล

4. นางสาวพิมพ์ลลิตา บัวเย็น

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 นักเรียนได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวด้านการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิต พัฒนาด้านการเรียนรู้ เลือกสถาบันการศึกษา เลือกอาชีพ ให้เหมาะสมกับตนเอง

10.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกลุ่มงานแนะแนว การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ และการเรียนรู้

10.3 เพื่อปรับปรุงห้องแนะแนว ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และมีประสิทธิภาพในการให้บริการนักเรียนในโรงเรียนจนวิทยาคม

10.4 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประเมินทางเลือกในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความถนัด ความสนใจ พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและการทำงานหรืองานอาชีพ

10.5 เพื่อติดตามผลข้อมูลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับบริการงานแนะแนว
2. ร้อยละ 100 ได้ข้อมูลสถานภาพที่เป็นจริงของนักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษา
3. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รู้ความถนัดในการเลือกสถาบันการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในระดับดีขึ้นไป
4. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สามารถประเมินทางเลือกในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความถนัด ความสนใจ พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและการทำงานหรืองานอาชีพ ระดับดีขึ้นไป

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ห้องแนะแนวมีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างทั่วถึง
2. งานแนะแนวมีข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบันและใช้เทคโนโลยีจัดเก็บอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวด้านการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิต พัฒนาด้านการเรียนรู้ เลือกสถาบันการศึกษา เลือกอาชีพ ให้เหมาะสมกับตนเอง
4. นักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 สามารถนำความรู้ที่ได้รับประกอบการตัดสินใจเลือกสถาบันการศึกษาต่อ ให้เหมาะสมกับความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเอง
5. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการงานแนะแนวอยู่ในระดับดีมาก

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ซ้อย่อย 1.1.6	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2	2.5, 2.6	

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นางสาวนรินทรา เดชครอบ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์ นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์พลินท์ บัวเย็น
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานแนะแนว - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนงานแนะแนว - พัฒนาห้องแนะแนวให้มีสภาพแวดล้อมบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้และการค้นคว้า - ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานอย่างน้อย 3 ครั้ง/ปี 2.2 จัดป้ายนิเทศการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพการแนะแนวการศึกษาและการแนะแนวอาชีพ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา/อาชีพและทักษะชีวิตในเว็บไซต์ของโรงเรียน - จัดทำป้ายนิเทศข่าวสารและความรู้ - สถาบันการศึกษา/หน่วยงานภายนอกเข้ามาแนะแนวการศึกษาต่อ - จัดบริการให้การปรึกษา 2.3 ติดตามผลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของนักเรียน ม.3 และ ม.6	ม.ค 68 ต.ค 67 - ก.ย 68 ม.ค-ก.ค 68	นางสาวนรินทรา เดชครอบ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์ นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์พลินท์ บัวเย็น
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ/ แบบประเมินกิจกรรม	ส.ค – ก.ย 68	นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ก.ย 68	นางสาวนรินทรา เดชครอบ

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่น ๆ
1	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ (printer)	1 ชุด	1,350	1,350	ม.ค.68	✓		
2	กระดาษการ์ดขาว150G A4 HITECK(50แผ่น)	3 ห่อ	60	180	ม.ค.68	✓		
3	กระดาษการ์ดหอม 180G A4(50แผ่น)สีครีม	2 ห่อ	90	180	ม.ค.68	✓		
4	กระดาษโปสเตอร์สี2 หน้า	20 แผ่น	6	120	ม.ค.68	✓		
5	ซองขาว NO.7 /125	2 มัด	25	50	ม.ค.68	✓		
6	ซองน้ำตาลขยายข้าง 9 *12 KA ครุฑ	1 มัด	215	215	ม.ค.68	✓		
7	ตะกร้าเคลือบพลาสติก1 ชั้น	2 ใบ	140	280	ม.ค.68	✓		
8	แฟ้มโซว์ 3 ห่วง A4 NO.444 ข้าง คละสี	3 เล่ม	120	360	ม.ค.68	✓		
9	ลวดยิง NO.T 3 -10 MAX	2 กล่อง	75	150	ม.ค.68	✓		
10	หมุดติดบอร์ด	2 กล่อง	90	180	ม.ค.68	✓		
11	คัตเตอร์1801 ข้าง	1 อัน	60	60	ม.ค.68	✓		
12	ลวดเสียบสี(300 ตัว) E-436	2 กล่อง	66	132	ม.ค.68	✓		
13	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Brother สีดำ	1ขวด	360	360	ม.ค.68	✓		
14	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Brother คละสี (เหลือง / แดง/น้ำเงิน)	3 ขวด	300	900	ม.ค.68	✓		
15	ป้ายไว้นิเทศกลางงานแนะแนว	1 แผ่น	500	483	พ.ย.67	✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 5,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = - บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 14.1. บุคลากรงานแนะแนวโรงเรียนจุนวิทยาคม
- 14.2. งานการเงินและพัสดุโรงเรียนจุนวิทยาคม
- 14.3. ครูที่ปรึกษา
- 14.4. สถาบันการศึกษาต่างๆ
- 14.5. จัดหางานจังหวัดพะเยา

15. สถานที่ดำเนินการ

ห้องแนะแนวโรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนทุกคนได้รับบริการจากงานแนะแนว
- 16.2 งานแนะแนวมีประสิทธิภาพการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ และการเรียนรู้
- 16.3 งานแนะแนวได้รับความร่วมมือทุกภาคส่วนเพื่อมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการจัดการศึกษาและสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 16.4 นักเรียนสามารถประเมินทางเลือกในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความถนัด ความสนใจ พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและการทำงานหรืองานอาชีพ
- 16.5 โรงเรียนได้ดำเนินงานครอบคลุมงานแนะแนวทั้ง 3 ด้าน คือ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพและการแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคม ให้กับนักเรียน

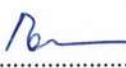
17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1.ร้อยละ100ของงานแนะแนวมีวัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอต่อการดำเนินงานแนะแนว	-สอบถามการเข้าใช้ บริการงานแนะแนว	-แบบสอบถามการใช้บริการ งานแนะแนว
2.ร้อยละ 90ของนักเรียนสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปดำเนินชีวิตและอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข พัฒนา ในด้านการเรียนเต็มศักยภาพและ ประกอบอาชีพที่ตนเองเลือกตาม ความ ถนัดความสามารถของตนเอง ให้ เกิด ความก้าวหน้ามั่นคง	-สำรวจข้อมูลการศึกษา ต่อและประกอบอาชีพ ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	-แบบสอบถามข้อมูล การศึกษาต่อและการประกอบ อาชีพของนักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2567 - สถิติการศึกษาต่อและ ประกอบอาชีพของนักเรียนปี การศึกษา 2567

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
3. ร้อยละ 90 นักเรียนและบุคลากร โรงเรียนจุนวิทยาคม มีความพึงพอใจใน การให้บริการงานแนะแนว	ประเมินความพึงพอใจ ต่อการให้บริการงานแนะ แนว	แบบประเมินความพึงพอใจต่อ การให้บริการงานแนะแนว

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)
หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางรุจิรา กองจันทร์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางศศิวิมล โยระภักดิ์)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจนวิทยาคม ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนภายในโรงเรียน
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการงานแนะแนว
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานแนะแนวโรงเรียน
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

2. พัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนด้วยระบบคุณภาพโรงเรียน
มาตรฐานสากล และเพิ่มศักยภาพเครือข่ายการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาจากทุกภาคส่วน

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

9. ผู้รับผิดชอบ งานแนะแนว

หัวหน้ากิจกรรม นางสาวนรินทรา เดชครอบ

ผู้ร่วมงานกิจกรรม

1. นางบุญสิตา วิริยะพันธ์
2. นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร
3. นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล
4. นางสาวพิมพ์ผลิษฐ์ บัวเย็น
5. นางยุพิน พรหมพิทักษ์

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา (YC) วิถีใหม่ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความเป็นมา ความหมาย บทบาทหน้าที่ จรรยาบรรณ คุณสมบัติของนักเรียนแกนนำเพื่อน ที่ปรึกษาและการให้คำปรึกษา
2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีสุขภาพทางจิตใจที่ดี
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 90 ที่เข้าร่วมอบรมกิจกรรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC) วิถีใหม่ได้รับทักษะด้านการให้คำปรึกษาเบื้องต้น

- 2) ผู้เรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพทางจิตใจที่ดี

- 3) ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการตรวจสอบสุขภาพใจ คัดกรองเบื้องต้น

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนได้รู้จักเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 2) นักเรียนคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.2	ระดับดีเลิศ
	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นางสาวรินทรา เดชครอบ นางบุญลิตา วิริยะพันธ์ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์ลลิตา บัวเย็น นางยุพิน พรหมพิทักษ์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา (YC) วิถีใหม่ - จัดกิจกรรมชุมนุมเพื่อนที่ปรึกษา (YC) วิถีใหม่ - รับสมัครนักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษาห้องเรียนละ 2 คน - จัดอบรมนักเรียนแกนนำ (YC) วิถีใหม่ 2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียน - ดำเนินงานสำรวจ ประเมิน คัดกรอง เผื่อระวังนักเรียนทุกระดับชั้น (ประเมินความเครียด/ประเมินภาวะซึมเศร้าในวัยรุ่น) - ให้คำปรึกษานักเรียน - ส่งต่อนักเรียนให้กับหน่วยงานภายนอก (นักจิตวิทยา/จิตแพทย์) - จัดบอร์ดให้ความรู้ส่งเสริมการดูแลสุขภาพใจ - ตรวจสอบสุขภาพใจนักเรียน (MENTAL HEALTH CHECK IN)	พ.ย 67 - ก.ย 68 ตลอดปี การศึกษา	นางสาวรินทรา เดชครอบ นางยุพิน พรหมพิทักษ์ นางสาวรินทรา เดชครอบ นางบุญลิตา วิริยะพันธ์ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์ลลิตา บัวเย็น นางยุพิน พรหมพิทักษ์
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ/แบบประเมินกิจกรรม	เม.ย - ก.ย 68	นางสาวรินทรา เดชครอบ นางยุพิน พรหมพิทักษ์
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	15 ก.ย 68	นางสาวรินทรา เดชครอบ

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)
1	ค่าของที่ระลึกวิทยากร			500		✓		
2	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างของ ทีมวิทยากร			1,000		✓		

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้จบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)
3	วัสดุ -อุปกรณ์ จัดบอร์ดให้ความรู้ ส่งเสริมการดูแลสุขภาพใจ			500		✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน	=	2,000	บาท
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	=	-	บาท
เงินอื่นๆ (ระบุ.....)	=	-	บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 14.1 งานแนะแนว และงานการเงินและพัสดุโรงเรียนจุนวิทยาคม
- 14.2 ครูที่ปรึกษา
- 14.3 วิทยากรภายนอก
- 14.4 โรงพยาบาลจุน

15. สถานที่ดำเนินการ

ห้องแนะแนว และหอประชุมรวมใจ 51 ปี โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา (YC) วิถีใหม่ ได้รับการพัฒนาทักษะการให้คำปรึกษาเบื้องต้น
- 16.2 นักเรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพใจ คัดกรองเบื้องต้น
- 16.3 นักเรียนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 16.4 นักเรียนมีสุขภาวะทางจิตและสังคมที่ดี

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. กิจกรรมอบรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC) วิถีใหม่ 1.1 ร้อยละ 90 ของผู้เรียนที่เข้าร่วม อบรมอบรมนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC) วิถีใหม่ ได้พัฒนาทักษะด้านการให้ คำปรึกษาเบื้องต้น	-นักเรียนทำ แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม -นักเรียนมีการให้ คำปรึกษา ช่วยเหลือ เพื่อนด้วยกัน	-ใบลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม -แบบสอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม -สถิติการขอรับคำปรึกษาของ เพื่อนที่ปรึกษา YC
2. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียน ภายในโรงเรียน 2.1 ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการตรวจ สุขภาพใจ คัดกรองเบื้องต้น	-ตรวจสอบสุขภาพใจ คัดกรองนักเรียน -ประเมินสุขภาพจิต นักเรียนภายใน โรงเรียน	-เครื่องมือประเมินสุขภาพจิต MENTAL HEALTH CHECK IN -แบบประเมินภาวะซึมเศร้าใน วัยรุ่น
2.2 ผู้เรียน ร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนภายในโรงเรียน มีสุขภาวะทางจิตใจที่ดีขึ้นและมีระดับ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป	-ประเมินความพึง พอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)

หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : แผนแนวสัจจรโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการแนะแนว
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานแนะแนว
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบนวัตกรรมการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ตามแนวคิดโรงเรียนคุณภาพมาตรฐานสากลให้มีประสิทธิภาพ
7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

1. พัฒนानวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนด้วยระบบคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล และเพิ่มศักยภาพเครือข่ายการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาจากทุกภาคส่วน
8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
9. ผู้รับผิดชอบ งานแนะแนว

หัวหน้ากิจกรรม นางสาวนรินทรา เดชครอบ

ผู้ร่วมงานกิจกรรม

 1. นางบุญสิตา วิริยะพันธ์
 2. นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร
 3. นายภฤชน บัวดีบุญญสกุล
 4. นางสาวพิมพ์ณลินท์ บัวเย็น
10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อให้ให้นักเรียนชั้น ป.6 และ ม.3 ในเขตบริการของโรงเรียน นำความรู้ที่รับไปประกอบการพิจารณาตัดสินใจเลือกศึกษาในระดับชั้น ม.1 และ ระดับชั้น ม.4 โรงเรียนจุนวิทยาคม

10.2 เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2568

10.3 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีระหว่างโรงเรียนจุนวิทยาคมกับนักเรียนและครูโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

10.4 เพื่อสร้างเครือข่ายงานแนะแนวระหว่างโรงเรียน ชุมชนและสังคม

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 95 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัณจร
- 2) ร้อยละ 50 ของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียนจุนวิทยาคมในระดับ

ชั้น 1 และ ม.4

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจในระบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนจุนวิทยาคม
- 2) โรงเรียนได้รับการยอมรับจากโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ผู้ปกครองและชุมชน

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 2	2.2	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นางสาวนรินทรา เดชครอบ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์ นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์พลินท์ บัวเย็น
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กำหนดวัน เวลา และกิจกรรมในการจัดกิจกรรมแนะแนวสัณจรโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ดังนี้ - สักรวบรวมข้อมูลโรงเรียนและจำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ทุนการศึกษาและความรู้ในการออกแนะแนวในเขตพื้นที่บริการ (วิดิทัศน์แนะนำ/แผ่นพับ) - ประสานการเข้าแนะแนวในโรงเรียนของเขตพื้นที่บริการ 2.2 ดำเนินการออกแนะแนวสัณจรโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ตามวันและเวลาที่กำหนด	พ.ย 67 - ม.ค68 20-23 ม.ค 68	นางสาวนรินทรา เดชครอบ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์ นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์พลินท์ บัวเย็น

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม	มี.ค 68	นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์ นายกฤตณ บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์ลลิต บัวเย็น
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	15 มี.ค 68	นางสาวนรินทรา เดชครอบ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/ เดือน/ปี ที่ใช้จบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ขนม/ของรางวัลมอบนักเรียนใน โรงเรียนที่ออกแนะแนวการศึกษา	1	2,000	2,000	มกราคม 2568	✓		
2	ของที่ระลึกมอบขอบคุณโรงเรียนที่ ออกแนะแนวการศึกษา	1	2,000	2,000		✓		
3	ค่าอาหารบุคลลาการออกแนะแนว การศึกษา	1	2,000	2,000		✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 6,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = - บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 งานแนะแนวโรงเรียนจุนวิทยาคม

14.2 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 12 โรงเรียน

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 12 โรงเรียน

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการโรงเรียนได้ศึกษาต่อที่โรงเรียนจุนวิทยาคมเพิ่มมากขึ้น
- 16.2 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าใจระบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนจุนวิทยาคมเป็นอย่างดี
- 16.3 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจร
- 16.4 นักเรียนและโรงเรียนเขตพื้นที่บริการมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนจุนวิทยาคม

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 95 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจร	- การตอบรับการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจร	- แบบตอบรับการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจร - แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรม
2. ร้อยละ 50 ของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียนจุนวิทยาคมในระดับชั้น ม.1 และ ม.4	- ตรวจสอบเอกสารสมัครเรียนเข้าศึกษาต่อ ชั้น ม.1 และ ม.4	- แบบสรุปจำนวนนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้น ม.1 และ ม.4

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)

หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภักดิ์)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิชัย แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : วันปัจฉิมนิเทศ รวมใจแสดงความยินดี
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการงานแนะแนว
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานแนะแนว
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:
1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้
ศาสตร์พระราชา
8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
9. ผู้รับผิดชอบ งานแนะแนว
หัวหน้ากิจกรรม นางสาวธิดารัตน์ พรหมศรี
ผู้ร่วมงานกิจกรรม
 1. นางบุญสิตา วิริยะพันธ์
 2. นางสาวนรินทรา เดชครอบ
 3. นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล
 4. นางสาวพิมพ์มลลินท์ บัวเย็น

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับชั้นที่สูงขึ้น
ในการทำงานหรืองานอาชีพ

10.2 นักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาได้รับการแสดงความยินดี

10.3 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ เกิดความรัก ความผูกพันต่อสถาบัน

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาได้รับการแสดงความยินดี

2) ร้อยละ 95 ของผู้เรียนทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับชั้น
ที่สูงขึ้นในการทำงานหรืองานอาชีพ

3) ร้อยละ 95 ของผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับที่สถานศึกษา
กำหนด ระดับผ่านขึ้นไป

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียน มีขวัญ กำลังใจ เกิดความรัก ความผูกพันต่อสถาบัน

2) นักเรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับเพิ่มขึ้น

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.6 1.2 ข้อย่อย 1.2.1	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3	3.1	

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) -เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม(คำสั่งแต่งตั้งการดำเนิน กิจกรรม) -ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นางสาวธิดารัตน์ พรหมศรี นางสาวนรินทรา เดชครอบ นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์ นายกฤษณ บัวดีบุญสุกุล นางสาวพิมพ์พลินท์ บัวเย็น
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 มอบของที่ระลึกในวันปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2567	มี.ค 68	นางสาวธิดารัตน์ พรหมศรี นางสาวนรินทรา เดชครอบ นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- สำรวรวบรวมนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2567 - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ แสดงความยินดีกับนักเรียนชั้น ม.6 ที่ได้รับ การคัดเลือกศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา - จัดหาของที่ระลึกแสดงความดีในวันปัจฉิมนิเทศ - ดำเนินกิจกรรมมอบของที่ระลึกแสดงความดีในวันปัจฉิมนิเทศ นักเรียน ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2567 2.2 จัดประชุมแสดงความยินดีให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา - มอบหมายนักเรียนชั้น ม.5 จำนวน 5 ห้อง จัดทำฉากปัจฉิม ชุ่ม ถ่ายรูป ห้องละ 1 ชุ่ม	ก.พ - มี.ค 68	นายฤทธิชัย บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์ลลิต บัวเย็น
3. ขึ้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินกิจกรรม	มี.ค 68	นางสาวนรินทรา เดชครอบ
4. ขึ้นปรับปรุงพัฒนา (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	15 มี.ค 68	นางสาวธิดารัตน์ พรหมศรี

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)
1	ป้ายสารสนเทศแสดงความยินดี	1	1,000	1,000	ก.พ 68	✓		
2	ของที่ระลึกแสดงความดีในวันปัจฉิมนิเทศ	1	5,000	5,000		✓		
3	คำขวัญและอุปกรณ์สำหรับจัดฉากปัจฉิมและชุ่ม แสดงความยินดี จำนวน 5 ชุ่ม	1	5,000	5,000		✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน	=	11,000	บาท
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	=	-	บาท
เงินอื่นๆ (ระบุ.....)	=	-	บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 14.1 งานแนะแนว และงานการเงินและพัสดุโรงเรียนจุนวิทยาคม
- 14.2 นักเรียนชั้น ม.5/1-ม.5/5
- 14.3 ครูโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับชั้นที่สูงขึ้นในการทำงานหรืองานอาชีพ
- 16.2 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี
- 16.3 นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2567 ได้รับของที่ระลึกจากโรงเรียน
- 16.4 นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2567 มีความภาคภูมิใจในการสำเร็จการศึกษา
- 16.5 นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2567 มีความรักและสายสัมพันธ์ที่ดีต่อองค์กร
- 16.6 นักเรียนมีความรักและพร้อมให้ความร่วมมือช่วยเหลือต่อองค์กรและชุมชน

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 95 ของผู้เรียนทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับชั้นที่สูงขึ้นในการทำงานหรืองานอาชีพ	1. สํารวจข้อมูลนักเรียนชั้น ม.3และ ม.6 ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ปีการศึกษา 2567	1.แบบสำรวจข้อมูลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 2. สถิติการเข้าศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ปีการศึกษา 2567
2. ร้อยละ 100 ของผู้เรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาได้รับการแสดงความยินดีและได้รับของที่ระลึกจากโรงเรียน	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	แบบลงชื่อการเข้าร่วมกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
3. ร้อยละ 95 ของผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับที่สถานศึกษากำหนด ระดับผ่านขึ้นไป	ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวธิดารัตน์ พรหมศรี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)

หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียน
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการงานแนะแนว
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานแนะแนว
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:
 1. พัฒนานวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21
 2. พัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนด้วยระบบคุณภาพโรงเรียน
มาตรฐานสากล และเพิ่มศักยภาพเครือข่ายการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาจากทุกภาคส่วน
8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

 - 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 - 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
9. ผู้รับผิดชอบ งานแนะแนว

หัวหน้ากิจกรรม	นางสาวพิมพ์ผ่องลิ้นท์ บัวเย็น
ผู้ร่วมงานกิจกรรม	1. นางบุญสิตา วิริยะพันธ์ 2. นางสาวธิดารัตน์ พรหมศรี 3. นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล 4. นางสาวนรินทรา เดชครอบ

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

- 10.1 เพื่อสร้างความเข้มแข็งนักเรียนให้มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี
- 10.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับทุนการศึกษา
- 10.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับผ่านขึ้นไป
- 2) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษา

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนที่ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดีขึ้น

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.2 ข้อย่อย 1.2.1ม 1.2.4	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) -เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม(คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) -ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นางสาวรินทรา เดชครอบ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์ นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล นางสาวพิมพ์พลินท์ บัวเย็น
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียน ได้แก่ 1) ทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน 2) ทุนการศึกษาภายใน/ภายนอกโรงเรียน 3) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยดำเนินการดังนี้ - สรรวนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา - ประกาศรับสมัครทุนการศึกษาประเภทต่างๆ - พิจารณาคัดเลือกนักเรียนตามคุณสมบัติของประเภททุนการศึกษา - ประกาศรายชื่อนักเรียนรับทุนการศึกษา/แจ้งผลการพิจารณาให้นักเรียนทราบ 2.2 ติดตามผลนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา	ต.ค 67 - ก.ย 68	นางสาวรินทรา เดชครอบ นางสาวธิดารัตน์ พรหมศร นางสาวพิมพ์พลินท์ บัวเย็น นางบุญสิตา วิริยะพันธุ์ นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสำรวจและรายงานนักเรียนที่ได้รับทุน	ม.ค 68 – ก.ย 68	นางสาวธิดารัตน์ พรหมศรี นายกฤตม์ บัวดีบุญญสกุล
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	15 ก.ย 68	นางสาวพิมพ์พลินท์ บัวเย็น

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)
-	- ไม่ใช้งบประมาณ -					-	-	-

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = - บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = - บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น - บาท (ไม่ใช้งบประมาณ)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1. บุคลากรงานแนะแนวโรงเรียนจุนวิทยาคม

14.2. งานการเงินและพัสดุโรงเรียนจุนวิทยาคม

14.3. หน่วยงานภายนอกที่ต้องการสนับสนุนทุนการศึกษา

14.5. กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

14.6. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

15. สถานที่ดำเนินการ

ห้องแนะแนวโรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 17.1 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 17.2 นักเรียนที่สมัครขอรับทุนการศึกษาได้รับการสนับสนุน
 17.3 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการช่วยเหลือ
 17.4 นักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดีขึ้น

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับผ่านขึ้นไป	-ประเมินคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	-แบบประเมินคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ได้รับทุนการศึกษาตามคุณสมบัติที่กำหนด	-จัดทำข้อมูลนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา	-สถิติการรับทุนการศึกษา
3. ผู้เรียนที่ได้รับทุนการศึกษา มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี มีความพึงพอใจในระดับดีขึ้น	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพิมพ์ลลิต บัวเย็น)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวนรินทรา เดชครอบ)

หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิษณุ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟาเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอโครงการโรงเรียนjunวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อโครงการ : โครงการห้องสมุดมีชีวิตต้นแบบแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
2. กลุ่มบริหารงาน : ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
3. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานห้องสมุด
4. ลักษณะโครงการ: ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการพิเศษ
5. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบนวัตกรรมการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ตามแนวคิด
โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานสากลให้มีประสิทธิภาพ

6. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

3. เสริมสร้างภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและเทคโนโลยี
ที่มีคุณภาพสนองความต้องการผู้เรียนและมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

4. พัฒนานวัตกรรมบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนด้วยระบบคุณภาพโรงเรียน
มาตรฐานสากล และเพิ่มศักยภาพเครือข่ายการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาจากทุกภาคส่วน

7. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิธิตี สังข์เกษม

9. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้มีการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่สอง (พ.ศ.2552-2561) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการเรียนรู้ โดยเน้นที่ความสำคัญของการมีทักษะจำเป็นพื้นฐานที่ครอบคลุม และการมีคุณลักษณะที่จะช่วยเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีคุณภาพบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาโดยห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้แห่งหนึ่งในหลายแหล่งเรียนรู้ ในสถานศึกษาที่ผู้ใช้บริการเข้าถึงได้เป็นจำนวนมาก

โรงเรียนจุนวิทยาคมเห็นความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับจากห้องสมุดจึงมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้ามาใช้บริการห้องสมุดโรงเรียน ตลอดจนมีนิสัยรักการอ่าน และรักการค้นคว้ารวมถึง เป็นการวาง ยุทธศาสตร์เชิงรุกแทรกซึมเข้าถึงเพื่อสร้างเจตคติด้วนบวกแก่ผู้ใช้บริการ ให้เป็นสถานที่ ที่ผู้ใช้บริการเห็นความสำคัญ และเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ และเป็นการสร้างนิสัยรักการอ่านให้เกิดกับผู้ใช้บริการทุกคน

ดังนั้นงานห้องสมุดโรงเรียนจุนวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการโครงการห้องสมุดมีชีวิต ให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านมีความพร้อมในการศึกษาค้นคว้าเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างหลากหลายทั่วถึงตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการใน ทุกๆด้าน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้และการศึกษา ค้นคว้าของผู้เรียน อีกทั้งเพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนให้มากยิ่งขึ้นตลอดจนส่งเสริมการเข้าใช้บริการให้มีนิสัยรักการอ่าน และรักการค้นคว้านำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ รวมถึงศึกษาต่อในขั้นที่สูงขึ้น

10. วัตถุประสงค์โครงการ

- 10.1 เพื่อพัฒนาระบบห้องสมุด
- 10.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการเรียนรู้
- 10.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์

11. เป้าหมายโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 87 มีการบันทึกการอ่านและเข้าใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ
- 2) ผู้เรียนร้อยละ 87 มีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน โดยมีสื่อสารสนเทศประกอบการเรียนรู้
- 3) ผู้เรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 87 มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนรู้โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อยที่ 1.1.1	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3	3.1 และ 3.2	

12. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2568	
		ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค.67 - มี.ค.68)	ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย.68 - ก.ย.68)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบงานห้องสมุด	7,000	-
2	กิจกรรมส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	7,640	-
3	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	-	5,360
4	กิจกรรม E Library (ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์)	50,000	-
รวมทั้งหมด		64,640	5,360

13. รายละเอียดการใช้งบประมาณดำเนินการในแต่ละกิจกรรม

ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค.67 - มี.ค.68)				
ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ		
		เงินค่ากิจกรรม การเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบงานห้องสมุด	7,000		
2	กิจกรรมส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิต	7,640		
3	กิจกรรม E Library (ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์)	50,000		

ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย.68 - ก.ย.68)				
ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ		
		เงินค่ากิจกรรม การเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)
1	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	5,360		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 70,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = - บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรโรงเรียนจุนวิทยาคม

14.2 งานห้องสมุด

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 ห้องสมุดมีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

15.2 ผู้เรียนมีนิสัยรักการเรียนรู้

15.3 ผู้เรียนใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์

16. การวัดและประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ผู้เรียนร้อยละ 87 มีการบันทึกการอ่านและเข้าใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ	- บันทึกการอ่าน	- แบบบันทึกการอ่าน
2) ผู้เรียนร้อยละ 87 มีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน โดยมีสื่อสารสนเทศประกอบการเรียนรู้	- บันทึกการใช้สื่อ	- แบบบันทึกการใช้สื่อ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
3) ผู้เรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 87 มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการ ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	- บันทึกการเข้าใช้บริการ ห้องสมุด - ประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด	- แบบบันทึกการเข้าใช้บริการห้องสมุด - แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิรวิดี สังข์เกษม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรพิน เมืองมูล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุจิรา กองจันทร์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศศิวิมล โยระกัตร)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม