

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

- 11.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนโดยเพิ่มพูนความรู้และทักษะจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
- 11.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะทางวิชาการตามศักยภาพของผู้เรียน
- 11.3 เพื่อสร้างบรรยากาศทางวิชาการและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงที่หลากหลาย รวมถึงได้ลงมือปฏิบัติ ฝึกกระบวนการคิด การทำงานเป็นทีม และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดไว้

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ช้อย่อย 1.1.2	ระดับดีเลิศ
	1.2 ช้อย่อย 1.2.3, 1.2.4	
มาตรฐานที่ 2	2.3	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) 1.3 ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ 1.4 กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค.67	นายพันธิจ พองอินทร์ และคณะครูที่ปรึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2567
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กำหนดวันและเวลาสำหรับการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2567 2.2 ดำเนินการประสานงานไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่จะไปทัศนศึกษา/ เอกสารขออนุญาตจากเขต สพม. (กรณีไปต่างจังหวัด)/ ใบขออนุญาต ผู้ปกครอง 2.3 ประสานงานพัสดุเรื่องพาหนะในการเดินทางให้เป็นไปตามระเบียบ 2.4 ประสานงานการเงินเพื่อทำบันทึกขอยืมเงิน 2.5 ประสานงานธุรการออกหนังสือคำสั่งการควบคุมดูแลนักเรียน 2.6 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามวันและเวลาที่กำหนดไว้	พ.ย - ธ.ค 67	นายพันธิจ พองอินทร์ และคณะครูที่ปรึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	พ.ย - ธ.ค 67	นายพันธิง พองอินทร์
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินกิจกรรมในครั้งถัดไป	ม.ค.68	นายพันธิง พองอินทร์

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าพาหนะในการเดินทาง			73,200	พ.ย - ธ.ค 67		✓	
2	ค่าเข้าชมสถานที่						✓	
3	ค่าดำเนินการจัดกิจกรรม						✓	

หมายเหตุ : การขอใช้งบประมาณสำหรับการดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = - บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 73,200 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

สรุปงบประมาณจำนวน 73,200 บาท จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (เจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 คณะครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567

14.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ

15.1 ศูนย์การเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม/ พัฒนาศักยภาพด้านผู้เรียนทั้งวิชาการและอาชีพ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะทางวิชาการตามศักยภาพของผู้เรียน
 16.2 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
 16.3 นักเรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับเพิ่มขึ้น

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา 1) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงที่หลากหลายรวมถึงได้ลงมือปฏิบัติ ฝึกกระบวนการคิด การทำงานเป็นทีม และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดไว้	- ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม/ ใบขออนุญาตผู้ปกครอง - ตารางรายละเอียดกิจกรรมทัศนศึกษา - ประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม/ ใบขออนุญาตผู้ปกครอง - ตารางรายละเอียดกิจกรรมทัศนศึกษา - แบบประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม - แบบรายงานการดำเนินกิจกรรม - ภาพถ่าย

ลงชื่อ.....พันนิจ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายพันนิจ พองอินทร์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....อรพิน.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....จุฑามาศ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางจุฑามาศ กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ศศิวิมล.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภักตร์)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ปณณวิชญ์.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....รุ่งสุริยา.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : ทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการเรียนดีมีสุข
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☐ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☒ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานกิจการนักเรียน (หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5)
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก
กลุ่มเป้าหมาย

9. ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน

หัวหน้ากิจกรรม นายภฤชน บัวดีบุญญสกุล

ผู้ร่วมงานกิจกรรม คณะครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

- 11.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนโดยเพิ่มพูนความรู้และทักษะจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
- 11.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะทางวิชาการตามศักยภาพของผู้เรียน
- 11.3 เพื่อสร้างบรรยากาศทางวิชาการและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงที่หลากหลาย รวมถึงได้ลงมือปฏิบัติ ผูกกระบวนการคิด การทำงานเป็นทีม และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

- 2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดไว้

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.2	ระดับดีเลิศ
	1.2 ข้อย่อย 1.2.3, 1.2.4	
มาตรฐานที่ 2	2.3	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) 1.3 ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ 1.4 กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค.67	นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล และคณะครูที่ปรึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กำหนดวันและเวลาสำหรับการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567 2.2 ดำเนินการประสานงานไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่จะไปทัศนศึกษา/ เอกสารขออนุญาตจากเขต สพม. (กรณีไปต่างจังหวัด)/ ใบขออนุญาต ผู้ปกครอง 2.3 ประสานงานพัสดุเรื่องพาหนะในการเดินทางให้เป็นไปตามระเบียบ 2.4 ประสานงานการเงินเพื่อทำบันทึกขอยืมเงิน 2.5 ประสานงานธุรการออกหนังสือคำสั่งการควบคุมดูแลนักเรียน 2.6 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามวันและเวลาที่กำหนดไว้	พ.ย - ธ.ค 67	นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล และคณะครูที่ปรึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	พ.ย - ธ.ค 67	นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินกิจกรรมในครั้งถัดไป	ม.ค.68	นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าพาหนะในการเดินทาง			70,000	พ.ย - ธ.ค 67		✓	
2	ค่าเข้าชมสถานที่						✓	
3	ค่าดำเนินการจัดกิจกรรม						✓	

หมายเหตุ : การขอใช้งบประมาณสำหรับการดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = - บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 70,000 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

สรุปงบประมาณจำนวน 70,000 บาท จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 คณะครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567

14.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ

15.1 ศูนย์การเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม/ พัฒนาศักยภาพด้านผู้เรียนทั้งวิชาการและอาชีพ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะทางวิชาการตามศักยภาพของผู้เรียน
 16.2 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
 16.3 นักเรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับเพิ่มขึ้น

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา 1) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงที่หลากหลายรวมถึงได้ลงมือปฏิบัติ ฝึกกระบวนการคิด การทำงานเป็นทีม และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดไว้	- ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม/ ใบขออนุญาตผู้ปกครอง - ตารางรายละเอียดกิจกรรมทัศนศึกษา - ประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม/ ใบขออนุญาตผู้ปกครอง - ตารางรายละเอียดกิจกรรมทัศนศึกษา - แบบประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม - แบบรายงานการดำเนินกิจกรรม - ภาพถ่าย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายปณณวิษฐ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอโครงการโรงเรียนจนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อโครงการ : โครงการเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
2. กลุ่มบริหารงาน : ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
3. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. ลักษณะโครงการ: ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการพิเศษ
5. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บูรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ
6. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

ข้อ 1 พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตาม ศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมี ทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการ ประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา
7. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
8. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวดาณิกา เงินฝรั่ง
9. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2544 หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (เพิ่มเติม) ที่มุ่งเน้นเต็มเต็มการพัฒนา ความสามารถของผู้เรียนตามศักยภาพ ในการให้นักเรียนเข้าร่วมและปฏิบัติกิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับ ผู้อื่น ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม

โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยได้กำหนดแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนในการพัฒนา ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม และการมีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่างๆ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม เป็นต้น

10. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้แก่ผู้เรียนในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ตามความถนัดและความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

11. เป้าหมายโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี
- 2) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา
- 3) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 2) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.4	ดีเลิศ

12. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2568	
		ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค.67 - มี.ค.68)	ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย.68 - ก.ย.68)
1	กิจกรรมจิตอาสาเรียนรู้	-	48,572
2	กิจกรรมต้นกล้าคุณธรรม	10,000	20,000
รวมทั้งหมด		10,000	68,572

13. รายละเอียดการใช้งบประมาณดำเนินการในแต่ละกิจกรรม

ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค.67 - มี.ค.68)				
ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ		
		เงินค่ากิจกรรม การเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)
1	กิจกรรมต้นกล้าคุณธรรม		10,000	

ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย.68 - ก.ย.68)				
ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ		
		เงินค่ากิจกรรม การเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)
1	กิจกรรมจิตอาสาเรียนรู้		48,572	
2	กิจกรรมต้นกล้าคุณธรรม		20,000	

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = - บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 78,572 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 78,572 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

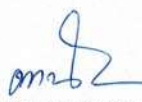
14.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 15.1 นักเรียนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย
- 15.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนด
- 15.3 นักเรียนเป็นบุคคลมีลักษณะตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน

16. การวัดและประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
2) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา	- ตรวจรายงานโครงการ	- รายงานการสรุปโครงการ
3) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้		

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวตานิกา เงินฝรั่ง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศศิวิมล โยระภัตร์)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปณณวิษฐ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรุ่งสุริยา พ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : จิตอาสา รุ่นเยาว์
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานบริหารทั่วไป
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บูรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ
7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

ข้อ 1 พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตาม ศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมี ทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการ ประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา
8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
9. ผู้รับผิดชอบ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หัวหน้ากิจกรรม นางสาวตาณิกา เงินฝรัง

ผู้ร่วมงานกิจกรรม นางสาวดวงเด่น บุญชุม

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ตามความถนัดและความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร

10.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

10.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี
- 2) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา
- 3) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 2) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.4	ดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2568 มิถุนายน 2568	นางสาวตานิภา นางสาวดวงเด่น
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม - ดำเนินการทำกิจกรรมตลอดภาคเรียน	มิถุนายน 2568	นางสาวตานิภา นางสาวดวงเด่น
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม	สิงหาคม 2568	นางสาวตานิภา นางสาวดวงเด่น

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2568	นางสาวตติกา นางสาวดวงเด่น

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	น้ำยาทำความสะอาด อเนกประสงค์	10 แกลลอน	185	1850	พ.ค.68		✓	
2	น้ำยาเช็ดกระจก	30 ขวด	40	1200	พ.ค.68		✓	
3	ถุงมือ	20กล่อง	150	3000	พ.ค.68		✓	
4	ผงซักฟอก	2	400	800	พ.ค.68		✓	
5	สก็อตไบรท์	40	10	400	พ.ค.68		✓	
6	แอลกอฮอล์	3 แกลลอน	1800	5400	พ.ค.68		✓	
7	สบู่เหลวล้างมือ	10 แกลลอน	150	1500	พ.ค.68		✓	
8	ไม้กวาดทางมะพร้าว	30 อัน	80	2400	พ.ค.68		✓	
9	ไม้กวาดดอกหญ้า	30 อัน	50	1500	พ.ค.68		✓	
10	ที่เช็ดกระจก	10 อัน	50	500	พ.ค.68		✓	
11	ที่ตักขยะ	20 อัน	30	600	พ.ค.68		✓	
12	ตะกร้าใส่ขยะ	10	150	1500	พ.ค.68		✓	
13	แปรงขัดพื้น	15 อัน	80	1200	พ.ค.68		✓	
14	กระดาษทิชชู(24ม้วน)	10 ห่อ	180	1800	พ.ค.68		✓	
15	ถุงขยะ 30*40	10 แพ็ค	75	750	พ.ค.68		✓	
16	น้ำยาดันฝุ่น บีเจซีดัสเฮา โมซา	3 แกลลอน	405	1215	พ.ค.68		✓	
17	ผ้าขนหนูนาโน 12*12	40 ผืน	18	720	พ.ค.68		✓	
18	เช่งยางพารา	10อัน	150	1500	พ.ค.68		✓	
19	ถังพลาสติก 66 ลิตร	10 ถัง	200	2000	พ.ค.68		✓	

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้จบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
20	กระดาษปกสีขาว180g	1 ห่อ	150	150	ก.พ.68		✓	
21	สันปรายงาน	3 ห่อ	50	150	ก.พ.68		✓	
22	ไส้แมกซ์เบอร์ 23/8	5	80	400	ก.พ.68		✓	
23	ไส้แฟ้มเอกสาร	18	20	360	ก.พ.68		✓	
24	ฟิวเจอร์บอร์ด	20	40	800	ก.พ.68		✓	
25	แฟ้มเอกสารปกบาง	20	35	700	ก.พ.68		✓	
26	ปากกาเคมีชุด 12 สี	5	230	1150	ก.พ.68		✓	
27	ชุดสีโปสเตอร์ 12 สี	5	200	1000	ก.พ.68		✓	
28	วัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมการจัด กิจกรรมจิตสาธารณะประโยชน์			14000	ส.ค.68		✓	

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = - บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 48,572 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 48,572 บาท (สี่หมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย
- 16.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนด
- 16.3 นักเรียนเป็นบุคคลมีลักษณะตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - ตรวจรายงานโครงการ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - รายงานการสรุปโครงการ
2) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา		
3) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้		

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวตติกา เงินฝรั่ง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวตติกา เงินฝรั่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร์)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิษณุ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจนวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมต้นกล้าคุณธรรม
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บุรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

ข้อ 1 พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

9. ผู้รับผิดชอบ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หัวหน้ากิจกรรม นางชลิตา สุหล้า

ผู้ร่วมงานกิจกรรม

1. นางอรพิน เมืองมูล

2. นางสาวตาณิกา เงินฝรั่ง

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

- 10.1 เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการแจกรกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
- 10.2 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 10.3 ให้นักเรียนมีจิตสาธารณะและใช้เวลาว่างที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองครอบครัวโรงเรียนชุมชน สังคมและประเทศชาติ

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของนักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี
- 2) ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา
- 3) ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 2) นักเรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.4	ดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ตุลาคม 67	นางชลิดา สุธล้ำ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการของเครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม วัดต้าม่อน	มกราคม - มิถุนายน 68	นางชลิดา สุธล้ำ
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม	กรกฎาคม 68	นางชลิดา สุธล้ำ
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	สิงหาคม 68	นางชลิดา สุธล้ำ

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าลงทะเบียนและค่าอาหารนักเรียน จำนวน 15 คน จำนวน 5 วัน 3 มื้อ	15	900	13,500	ม.ค - ก.พ 68		✓	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำกิจกรรม			3,000			✓	
3	ค่าเหมารถ			9,900			✓	
4	ค่าอาหารนักเรียนเข้าร่วมค่ายกล้าอาสา จำนวน 20 คน 3 มื้อ	20	180	3,600	พฤษภาคม 68		✓	

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน	=	-	บาท
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	=	30,000	บาท
เงินอื่นๆ (ระบุ.....)	=	-	บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

14. บุคคล/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 โรงเรียนจุนวิทยาคม

14.2 เครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม วัดต้าม่อน อ.เมือง จ.พะเยา

15. สถานที่ดำเนินการ

เครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม วัดต้าม่อน อ.เมือง จ.พะเยา

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

16.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคม

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
เป้าหมายเชิงปริมาณ 1) ร้อยละ 90 ของนักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี 2) ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา 3) ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้	ตรวจสอบรายการ สอบถาม สังเกต ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบตรวจสอบรายการ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ 2) นักเรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคม	ตรวจสอบรายการ สอบถาม สังเกต ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบตรวจสอบรายการ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางชลิตา สุธล้า)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวตานิภา เงินฝรั่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา พ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอโครงการโรงเรียนจนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
2. กลุ่มบริหารงาน : ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
3. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. ลักษณะโครงการ: ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการพิเศษ
5. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บุรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ
6. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

1. พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา
7. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
8. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวตาณิกา เงินฝรั่ง

9. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการในฐานะเป็นหน่วยงานรับผิดชอบการจัดการศึกษาได้น้อมนำแนวทางราชดำริพระบรมราโชบาย พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ด้านการเป็นจิตอาสาสร้างพื้นฐานให้ทุกคนเป็นพลเมืองที่ดี มองเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณแก่ปวงพสกนิกรไทยได้ร่วมพระบารมี พระบรมราชจักรีวงศ์ และตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนมีจิตอาสา มีการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยความมีน้ำใจ การช่วยเหลือผู้อื่นในสังคมด้วยการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและชุมชนควบคู่กันไปกับการศึกษา ซึ่งเป็นการสร้างและพัฒนาโรงเรียนให้มีความมั่นคงและยั่งยืน พัฒนานักเรียนให้มีจิตสาธารณะปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือผู้อื่นและทำประโยชน์ให้กับชุมชน

ดังนั้นโครงการเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ จึงเป็นโครงการที่สมควรได้รับการสนับสนุนและดำเนินการ เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้นักเรียนเป็นผู้ที่มองเห็นประโยชน์ส่วนรวม มุ่งพัฒนาความมีน้ำใจ ความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปัน เอื้ออาทรและสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน โดยให้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์ วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมิน และปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน และบริบทของโรงเรียนจนวิद्याคมและท้องถิ่นต่อไป

10. วัตถุประสงค์โครงการ

- 10.1 เพื่อพัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 10.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการแนะแนวในด้านความสนใจและการรู้จักตนเอง
- 10.3 เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรการจัดกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์)
- 10.4 เพื่อฝึกความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และความสามัคคีในหมู่คณะ

11. เป้าหมายโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้น
- 2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้น
- 3) ร้อยละ 90 นำระบบโรงเรียนคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากลไปบริหารจัดการศึกษา
- 4) ร้อยละ 90 ของกลุ่มบริหารงาน/งาน/กลุ่มสาระ มีข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบันและใช้เทคโนโลยีจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- 2) นักเรียน ครู และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับดีมาก
- 3) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีบุคลิกภาพด้านร่างกายและจิตใจที่ดีทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยเห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
- 4) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.2 ซ้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2	2.2, 2.5, 2.6	

12. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2568	
		ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค.67 - มี.ค.68)	ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย.68 - ก.ย.68)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,035	3,465
2	กิจกรรมแนะแนวในชั้นเรียน (ม.1 และ ม.4)	-	-
3	กิจกรรมพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ และชุมนุม	10,000	10,500
4	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ ยุวกาชาด และ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ประจำปีการศึกษา 2567	101,094	-
รวมทั้งหมด		121,129	13,965

13. รายละเอียดการใช้งบประมาณดำเนินการในแต่ละกิจกรรม

ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค.67 - มี.ค.68)				
ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ		
		เงินค่ากิจกรรม การเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,035		
2	กิจกรรมพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ และชุมนุม		10,000	
3	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้ บำเพ็ญประโยชน์ ประจำปีการศึกษา 2567		101,094	

ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย.68 - ก.ย.68)				
ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ		
		เงินค่ากิจกรรม การเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินอื่น ๆ (ระบุ.....)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3,465		
2	กิจกรรมพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ และชุมนุม	10,500		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 24,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 111,094 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 135,094 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันเก้าสิบบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีระบบบริหารงานที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและผู้ใช้บริการพึงพอใจ

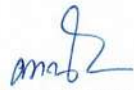
15.2 นักเรียนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย

15.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนด

15.4 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

16. การวัดและประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้นไป	ประเมินการร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการร่วมกิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ แบบประเมินการร่วมกิจกรรมชุมนุม
2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้นไป	สังเกตการร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
3) ร้อยละ 90 นำระบบโรงเรียนคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากลไปบริหารจัดการศึกษา	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ
4) ร้อยละ 90 ของกลุ่มบริหารงาน/งาน/กลุ่มสาระ มีข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบันและใช้เทคโนโลยีจัดเก็บอย่างเป็นระบบ	1. ตรวจสอบรายการ 2. บันทึกการดำเนินงาน	1. แบบการตรวจสอบ 2. แบบบันทึกการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

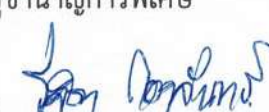
(นางสาวตานิภา เงินฝรั่ง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปณณวิษฐ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บูรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21
5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 - 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

9. ผู้รับผิดชอบ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หัวหน้ากิจกรรม นางสาวตาณิกา เงินฝรัง
 ผู้ร่วมงานกิจกรรม นางสาวดวงเด่น บุญชุม

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อพัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

10.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 90 นำระบบโรงเรียนคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากลไปบริหารจัดการศึกษา

2) ร้อยละ 90 ของกลุ่มบริหารงาน/งาน/กลุ่มสาระ มีข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบันและใช้เทคโนโลยีจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

2) นักเรียน ครู และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับดีมาก

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 2	2.2, 2.5, 2.6	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2567 พฤษภาคม 2568	นางสาวตานิกา นางสาวดวงเด่น
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 พัฒนาการบริหารงานด้วยระบบคุณภาพ 2.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน 2.3 พัฒนาระบบกำกับ ติดตาม และประเมินผลด้วยวงจรคุณภาพ	พฤษภาคม 2568	นางสาวตานิกา นางสาวดวงเด่น
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ/ แบบประเมินกิจกรรม	กันยายน 2568	นางสาวตานิกา นางสาวดวงเด่น
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2568	นางสาวตานิกา นางสาวดวงเด่น

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ชุดลำโพงกับไมโครโฟนไร้สาย	1ชุด	6500	6500	ธ.ค.67	✓		
2	ไมโครโฟน(มีสาย)	1 อัน	1800	1800	ธ.ค.67	✓		
3	ซองขาวพับ 4 ครุฑ	4 มัด	55	220	ธ.ค.67	✓		
4	เครื่องเจาะ 2 รู NO.DP-540 ช่าง	1 อัน	215	215	ธ.ค.67	✓		
5	ค้อนตอกตะปู(SOLO)	1 ด้าม	300	300	ธ.ค.67	✓		
6	พลาสติกเคลือบ A4 ช่าง	2 กล่อง	350	700	ธ.ค.67	✓		
7	ถ่านอัลคาไลน์ 2A พานาโซนิค	4 แพ็ค	75	300	ธ.ค.67	✓		
8	หมึกprinter cannon	2 ชุด	1290	2580	พ.ค.68	✓		
9	พลาสติกปกใส A4 ORCA	3 ห่อ	190	570	พ.ค.68	✓		
10	เทปผ้า 1.5 นิ้ว Nuvo สี...	7 ม้วน	45	315	พ.ค.68	✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 13,500 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = - บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 13,500 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะครูและนักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีระบบบริหารงานที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและผู้ใช้บริการพึงพอใจ

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 90 นำระบบโรงเรียน คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากลไป บริหารจัดการศึกษา	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ
2) ร้อยละ 90 ของกลุ่มบริหารงาน/ งาน/กลุ่มสาระ มีข้อมูลสารสนเทศ เป็นปัจจุบันและใช้เทคโนโลยีจัดเก็บ อย่างเป็นระบบ	1. ตรวจสอบรายการ 2. บันทึกการดำเนินงาน	1. แบบการตรวจสอบ 2. แบบบันทึกการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวตติกา เงินฝรั่ง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวตติกา เงินฝรั่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิทย์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟาเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนjunวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : การจัดกิจกรรมแนะแนวในชั้นเรียน
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บูรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนาวัตถกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้
ศาสตร์พระราชา

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

9. ผู้รับผิดชอบ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หัวหน้ากิจกรรม นางสาวตาณิกา เงินฝรั่ง

ผู้ร่วมงานกิจกรรม นางสาวอรชร ไชยมงคล

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

- 10.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการแนะแนวในด้านความสนใจและการรู้จักตนเอง
- 10.2 เพื่อพัฒนาความถนัด ความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน
- 10.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ให้เกิด

ประโยชน์ทั้งต่อตนเองและส่วนรวม

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้น
- 2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้น

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีบุคลิกภาพด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยเห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
- 2) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค. 67	นส.ตานิกา
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดเตรียมแผนการจัดกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอนแนะแนว 2.2 จัดกิจกรรมการสอนแนะแนว	ต.ค.67 – ส.ค. 68	นส.ตานิกา
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ/ แบบประเมินกิจกรรม	ส.ค. 68	นส.ตานิกา
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) รายงานสรุปงานการดำเนินกิจกรรม	ส.ค. 68	นส.ตานิกา

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
	- ไม่ใช้งบประมาณ -							

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = - บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = - บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น-..... บาท (ไม่ใช้งบประมาณ)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย

16.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนด

16.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมี คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้น	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถามความพึง พอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้นไป 1) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีบุคลิกภาพด้านร่างกายและจิตใจที่ดีทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยเห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ 2) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข		

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวตานิภา เงินฝรั่ง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวตานิภา เงินฝรั่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิทย์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา พ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : พัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมชุมนุม
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บุรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

9. ผู้รับผิดชอบ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หัวหน้ากิจกรรม นางสาวดาณิกา เงินฝรั่ง

ผู้ร่วมงานกิจกรรม	1. นายพันธิจ พองอินทร์	(กิจกรรมลูกเสือ)
	2. นางวราภรณ์ กำแพงเพชร	(กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์)
	3. นางชลิดา สุหล้า	(กิจกรรมยุวกาชาด)
	4. นางสาวรณัฐ มาตระกูล	(กิจกรรมชุมนุม)

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

- 10.1 เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรการจัดกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์)
- 10.2 เพื่อฝึกความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และความสามัคคีในหมู่คณะ
- 10.3 เพื่อพัฒนาความถนัด ความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน
- 10.4 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและส่วนรวม

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้น
- 2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้น

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีบุคลิกภาพด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยเห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
- 2) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2567 พฤษภาคม 2568 มิถุนายน 2568	นางสาวตาณิกา นายพันธนิจ นางวราภรณ์ นางชลิดา นางสาววรรณุช
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมลูกเสือ กิจกรรมยุวกาชาด กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ - กิจกรรมชุมนุม	กรกฎาคม 2568 ธันวาคม 2568	นางสาวตาณิกา นายพันธนิจ นางวราภรณ์ นางชลิดา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. <u>ขั้นประเมินผล (Check)</u> - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม	สิงหาคม 2568	นางสาวตติกา นายพันธนิจ นางวราภรณ์ นางชลิดา
4. <u>ขั้นปรับปรุงพัฒนา</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2568	นางสาวตติกา

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้จบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	วัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมวันสำคัญของ กิจกรรมนักเรียน			1500	กรกฎาคม 2568	✓		
2	วัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนลูกเสือ			3000	มกราคม 2568	✓		
3	วัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนยวภาษา			3000	มกราคม 2568	✓		
4	วัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนผู้บำเพ็ญประโยชน์			3000	มกราคม 2568	✓		
5	วัสดุอุปกรณ์การจัดแสดงผลงานกิจกรรม ชุมนุมในวันเปิดบ้านวิชาการ			10,000	มกราคม 2568		✓	

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 10,500 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 10,000 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 20,500 บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

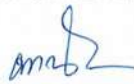
15. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 ผู้เรียนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย
 16.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนด
 16.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้นไป	ประเมินการร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการร่วมกิจกรรม
2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้นไป	สังเกตการร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม

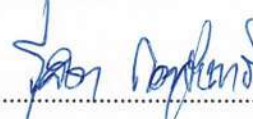
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวตานิภา เงินฝรั่ง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นางสาวตานิภา เงินฝรั่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นายปณณวิทย์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : ค่ายพักแรมลูกเสือ ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ

6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บุรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

9. ผู้รับผิดชอบ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หัวหน้ากิจกรรม นางสาวดาณิกา เงินฝรั่ง

ผู้ร่วมงานกิจกรรม	1. นายพันธนิช ฟองอินทร์	(กิจกรรมลูกเสือ)
	2. นางวราภรณ์ กำแพงเพชร	(กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์)
	3. นางชลิดา สุขหล้า	(กิจกรรมยุวกาชาด)

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

- 10.1 เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรการจัดกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์)
 10.2 เพื่อฝึกความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และความสามัคคีในหมู่คณะ

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้น
- 2) ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้น

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีบุคลิกภาพด้านร่างกายและจิตใจที่ดีทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยเห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

2) ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นางสาวตติกา นายพันธิจ นางวราภรณ์ นางชลิดา
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์	ธ.ค 67 – ม.ค 68	นางสาวตติกา นายพันธิจ นางวราภรณ์ นางชลิดา
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม	ม.ค 68	นางสาวตติกา นายพันธิจ นางวราภรณ์ นางชลิดา
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ม.ค 68	นางสาวตติกา