

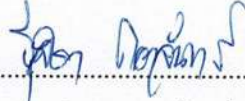
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
พร้อมสำหรับการใช้การเรียนรู้ การสอน การแข่งขันกีฬา และบริการชุมชน 4) ผู้เรียนมีทักษะชีวิตปรับตัวได้อย่าง เหมาะสมและอยู่กันดีในสังคมได้อย่างมี ความสุข		

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรพิน เมืองมูล)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : เวทีคนดี คนเก่ง คนกล้า
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/ กลุ่มสาระการเรียนรู้: บริหารงานวิชาการ
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บูรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

9. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

หัวหน้ากิจกรรม นางรุจิรา กองจันทร์

ผู้ร่วมงานกิจกรรม หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในด้านทักษะวิชาการ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ กีฬา

10.2 เพื่อร่วมจัดแสดงผลงานและสร้างแรงบันดาลใจในการปฏิบัติตนเป็นคนดี คนเก่ง คนกล้า ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียนร้อยละ 80 ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมจัดแสดงผลงานและสร้างแรงบันดาลใจในการปฏิบัติตนเป็นคนดี คนเก่ง คนกล้า

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีการสร้างภาพลักษณ์การเป็นตัวอย่างของการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพตนเอง
- 2) ผู้เรียนได้แสดงออกทางวิชาการในทางสร้างสรรค์

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.1 - 1.1.6 1.2 ข้อย่อย 1.2.1	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค.67	นางรุจิรา กองจันทร์ นางอรพิน เมืองมูล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม ดังนี้ ดำเนินการตามที่ได้กำหนดวันและเวลาตามโดยแยกออกเป็น 2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ 2.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 2.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 2.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 2.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ภาคเรียนที่ 1/2568	นางรุจิรา กองจันทร์ นางอรพิน เมืองมูล หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 สำนวความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องและประมวลผลสำเร็จของกิจกรรม	ก.ย. 68	นางอรพิน เมืองมูล หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) สรุปผลรายงานผลการดำเนินกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุง พัฒนาการดำเนินกิจกรรมในครั้งถัดไป	15 ก.ย. 68	นางอรพิน เมืองมูล หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้จบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	เวทีกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	1	2,000	2,000	ก.ค - ส.ค 68	✓		
2	เวทีกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	1	2,000	2,000		✓		
3	เวทีกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และฯ	1	2,000	2,000		✓		
4	เวทีกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	1	2,000	2,000		✓		
5	เวทีกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	1	2,000	2,000		✓		
6	เวทีกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	1	2,000	2,000		✓		
7	เวทีกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	1	2,000	2,000		✓		
8	เวทีกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1	2,000	2,000		✓		
9	ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการทำกิจกรรม	1	10,651	10,651		✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 26,651 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = - บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 26,651 บาท (สองหมื่นหกพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

14.2 นักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

14.3 งานพัสดุและการเงินโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนมีเกิดความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง และมีความมั่นใจในการศึกษาต่อในระดับสูง

16.2 โรงเรียนได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครองและชุมชน

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) นักเรียนร้อยละ 80 ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมจัดแสดงผลงานและสร้างแรงบันดาลใจในการปฏิบัติตนเป็นคนดี คนเก่ง คนกล้า	ประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอรพิน เมืองมูล)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิษฐ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา พ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจนวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : แข่งขันศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/ กลุ่มสาระการเรียนรู้: วิชาการ
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก
กลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

9. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

หัวหน้ากิจกรรม นางอรพิน เมืองมูล

ผู้ร่วมงานกิจกรรม 1. นางชลิดา สุหล้า

2. นายกิตติพงษ์ เฉพาะตน

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในด้านทักษะวิชาการ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ กีฬา

10.2 เพื่อเผยแพร่ผลงานของโรงเรียน และนักเรียนสู่สาธารณชน

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 70 ผู้เรียนที่เข้าแข่งขันได้รับรางวัลในการแข่งขัน ในระดับเหรียญทอง

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความสามารถอย่างเต็มตามศักยภาพ
- 2) โรงเรียนได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานใกล้เคียง ชุมชน

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.5 1.2 ข้อย่อย 1.2.1	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2	2.3	
มาตรฐานที่ 3	3.1	

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นางรุจิรา กองจันทร์ และคณะ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม ดังนี้ 2.1 รอกำหนดวัน เวลา และสถานที่สำหรับการแข่งขัน 2.2 ติดต่อที่พักสำหรับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน 2.3 ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขัน 2.4 นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ กีฬา	ธ.ค 67	นางรุจิรา กองจันทร์ นางอรพิน เมืองมูล ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน
3. ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 ตรวจสอบการดำเนินการโดยการทำแบบประเมินความพึงพอใจ 3.2 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมเสนอฝ่ายบริหาร	ธ.ค 67	นางรุจิรา กองจันทร์ นางอรพิน เมืองมูล ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) สรุปผลประเมินผลและรายงานผล เพื่อการพัฒนางานตามปฏิทินที่กำหนด นำไปปรับปรุงพัฒนา	มีนาคม 68	นางรุจิรา กองจันทร์ นางอรพิน เมืองมูล ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วม การแข่งขันทักษะวิชาการ			42,950	ธ.ค.67		✓	

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = - บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 42,950 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 42,950 บาท (สี่หมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

14.2 ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

14.2 งานการเงินและพัสดุ

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนจุฬวิทยาาคมเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการร้อยละ 30 ของนักเรียนทั้งหมด

16.2 ผู้เรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะร้อยละ 90 ได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับเขตพื้นที่

16.3 โรงเรียนได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานใกล้เคียง ชุมชน

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

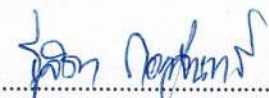
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 70 ผู้เรียนที่เข้าแข่งขันได้รับรางวัลในการแข่งขัน ในระดับเหรียญทอง	การตรวจสอบรายการ	แบบตรวจสอบรายการและรายงานผลการแข่งขัน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอรพิน เมืองมูล)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางศศิวิมล โยระกัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬวิทยาาคม

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในด้านทักษะวิชาการ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ กีฬา

10.2 เพื่อเผยแพร่ผลงานของโรงเรียน และนักเรียนสู่สาธารณชน

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 60 ผู้เรียนที่เข้าแข่งขันได้รับรางวัลในการแข่งขัน ในระดับเหรียญทอง

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความสามารถอย่างเต็มตามศักยภาพ
- 2) โรงเรียนได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานใกล้เคียง ชุมชน

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.5	ระดับดีเลิศ
	1.2 ข้อย่อย 1.2.1	
มาตรฐานที่ 2	2.3	
มาตรฐานที่ 3	3.1	

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการและกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ตุลาคม 67	นางรุจิรา กองจันทร์ และคณะ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม ดังนี้ 2.1 รอกำหนดวัน เวลา และสถานที่สำหรับการแข่งขัน 2.2 ติดต่อที่พักสำหรับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน 2.3 ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขัน 2.4 นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทักษะทางวิชาการโดยแยกเป็น - กิจกรรม 46 ICT - กิจกรรมแข่งขัน E-Sport - กิจกรรมแข่งขันกฎหมาย - กิจกรรมโครงงาน Stem - กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการอื่น ๆ	ตลอดปีการศึกษา	นางรุจิรา กองจันทร์ นางอรพิน เมืองมูล และครูผู้ฝึกซ้อม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 ตรวจสอบการดำเนินการโดยการทำแบบประเมินความพึงพอใจ	มีนาคม 68	นางอรพิน เมืองมูล และครูผู้ฝึกซ้อม
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมเสนอฝ่ายบริหาร	มีนาคม 68	นางอรพิน เมืองมูล และครูผู้ฝึกซ้อม

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ			300,000	ตลอดปี การศึกษา	✓		
2	ค่าดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ			59,000	ตลอดปี การศึกษา	✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 300,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = 59,000 บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 359,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ

การณ้ใช้เงินในการดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรม ให้ครูผู้ฝึกสอนบันทึกข้อความเสนอผ่าน
ผู้บริหารพร้อมแนบ ผ.3 ส่งที่งานแผนงาน

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

14.2 ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

14.2 งานการเงินและพัสดุ

15. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนจุนวิทยาคมเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการร้อยละ 30 ของนักเรียนทั้งหมด
- 16.2 ผู้เรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะร้อยละ 60 ได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับเขตพื้นที่
- 16.3 โรงเรียนได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานใกล้เคียง ชุมชน

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 60 ผู้เรียนที่เข้าแข่งขันได้รับรางวัลในการแข่งขัน ในระดับเหรียญทอง	การตรวจสอบรายการ	แบบตรวจสอบรายการและรายงานผลการแข่งขัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอรพิน เมืองมูล)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภักตร์)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิทย์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจนวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกรีฑาและกีฬา
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บูรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ
7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน
 1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21
 5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา
8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

 - 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 - 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 - 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 - 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 - 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
9. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

หัวหน้ากิจกรรม นายธวัชชัย วงศ์ใหญ่

ผู้ร่วมงานกิจกรรม 1. นายภาณุวัฒน์ ลูกใจ

2. นายอภิวัฒน์ มีจันทร์

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

- 10.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม มีน้ำใจนักกีฬา
- 10.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทักษะด้านกีฬาของผู้เรียนให้มีศักยภาพสูงสุด
- 10.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในด้านกีฬา

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 50 ของผู้เรียนที่เข้าแข่งขันได้รับรางวัลในการแข่งขัน ในระดับเหรียญทอง

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาได้รับการพัฒนาทักษะให้ดียิ่งขึ้น
- 2) ผู้เรียนและครูได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถด้านกีฬาประเภทต่างๆ ด้านวิชาชีพและด้านวิชาการ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.5, 1.1.6 1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	ดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายรัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวกับการแข่งขัน - ประสานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดแข่งขัน	ต.ค 67 – ส.ค 68	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายรัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์
3. ขั้นประเมินผล (Check) - รวบรวม สรุป ประเมินผลการดำเนินการ	ก.ย 68	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายรัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	15 ก.ย 68	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายรัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	1	50,000	50,000	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	✓		
2	ค่าเครื่องดื่มชูกำลัง					✓		
3	ค่าน้ำและค่าน้ำแข็ง					✓		
4	น้ำมันนวดนักรักกีฬา					✓		
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู					✓		
6	ค่ารถรับจ้าง					✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 50,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = - บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ๑ วันที่เขียนบันทึกขอดำเนินกิจกรรม ผู้รับผิดชอบกิจกรรมต้องแนบรายการ
การใช้งบประมาณอย่างละเอียด หรือหากมีการจัดซื้อ/ จัดจ้าง ให้ประสานกับงานพัสดุ
โดยตรง

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

14.2 นักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ

14.3 หน่วยงานที่จัดการแข่งขันประเภทต่างๆ

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม/ หน่วยงานที่จัดการแข่งขันประเภทต่างๆ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬาและกรีฑาเพิ่มมากขึ้น

16.2 ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่การแข่งขันระดับภาคและประเทศ

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 50 ของผู้เรียนที่เข้าแข่งขันได้รับรางวัลในการแข่งขันในระดับเหรียญทอง	- ผลการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	- รายงานสรุปผล - ภาพถ่ายกิจกรรม - เกียรติบัตร
2) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาได้รับการพัฒนาทักษะได้ดียิ่งขึ้น		

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

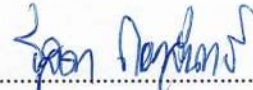
(นายธวัชชัย วงศ์ใหญ่)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิทย์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจนวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : กีฬาสหวิทยาเขต
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: สุขศึกษาและพลศึกษา
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมการใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บูรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้
ศาสตร์พระราชา

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

9. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

หัวหน้ากิจกรรม นายรัชชัย วงศ์ใหญ่

ผู้ร่วมงานกิจกรรม 1. นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ

2. นายอภิวัฒน์ มีจันทร์

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม มีน้ำใจนักกีฬา

10.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทักษะด้านกีฬาของผู้เรียนให้มีศักยภาพสูงสุด

10.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในด้านกีฬา

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 50 ของผู้เรียนที่เข้าแข่งขันได้รับรางวัลในการแข่งขัน ในระดับเหรียญทอง

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาได้รับการพัฒนาทักษะให้ดียิ่งขึ้น

2) ผู้เรียนและครูได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถด้านกีฬาประเภทต่างๆ ด้านวิชาชีพและด้านวิชาการ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.5, 1.1.6	ดีเลิศ
	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิบัติปฏิบัติงาน	ต.ค 67	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายรัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวกับการแข่งขัน - ประสานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดแข่งขัน	ต.ค - ธ.ค 67	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายรัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล (Check) - รวบรวม สรุป ประเมินผลการดำเนินการ	ธ.ค 67	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายธวัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ธ.ค 67	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายธวัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาฟุตบอล 15 ปี	15	350	5,250	ธ.ค 2567		✓	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาฟุตบอล 18 ปี	15	350	5,250			✓	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาวอลเลย์บอล ม.ปลาย ชาย	12	350	4,200			✓	
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาวอลเลย์บอล ม.ปลาย หญิง	12	350	4,200			✓	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาวอลเลย์บอล ม.ต้น ชาย	12	350	4,200			✓	
6	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาวอลเลย์บอล ม.ต้น หญิง	12	350	4,200			✓	
7	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาเซปักตะกร้อ	12	350	4,200			✓	
8	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกรีฑา	25	350	8,750			✓	
9	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาบาสเกตบอล ม.ต้น	10	350	3,500			✓	
10	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาบาสเกตบอล ม.ปลาย	10	350	3,500			✓	
11	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาเปตอง	16	350	5,600			✓	
12	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาฟุตซอล	36	350	12,600			✓	
13	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน และครู (พิธีเปิด)			29,550			✓	
14	ค่ารถเหมานักกีฬา			15,000			✓	
15	อุปกรณ์ขบวนพาเหรด (พิธีเปิด)			10,000			✓	
16	ค่าเหมารถขบวนพาเหรด			10,000			✓	

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน	=	130,000	บาท
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	=	-	บาท
เงินอื่นๆ (ระบุ.....)	=	-	บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 130,000 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ณ วันที่เขียนบันทึกขอดำเนินกิจกรรม ผู้รับผิดชอบกิจกรรมต้องแนบรายการ
การใช้งบประมาณอย่างละเอียด หรือหากมีการจัดซื้อ/ จัดจ้าง ให้ประสานกับ
งานพัสดุโดยตรง

14. บุคคล/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 14.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- 14.2 นักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ
- 14.3 หน่วยงานที่จัดการแข่งขันประเภทต่างๆ

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม/ หน่วยงานที่จัดการแข่งขันประเภทต่างๆ

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬาและกรีฑาเพิ่มมากขึ้น
- 16.2 ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่การแข่งขันระดับภาคและประเทศ

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ร้อยละ 50 ของผู้เรียนที่เข้าแข่งขันได้รับรางวัลในการแข่งขันในระดับเหรียญทอง 2) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาได้รับการพัฒนาทักษะได้ดียิ่งขึ้น	- ผลการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	- รายงานสรุปผล - ภาพถ่ายกิจกรรม - เกียรติบัตร

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายธวัชชัย วงศ์ใหญ่)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : กีฬาภายในโรงเรียนจุนวิทยาคม
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ททั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
5. ลักษณะกิจกรรม: ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บุรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

9. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

หัวหน้ากิจกรรม นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ

ผู้ร่วมงานกิจกรรม 1. นายธวัชชัย วงศ์ใหญ่
2. นายอภิวัฒน์ มีจันทร์

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม มีน้ำใจนักกีฬา

10.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทักษะด้านกีฬาของผู้เรียนให้มีศักยภาพสูงสุด

10.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในด้านกีฬา

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน
- 2) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม มีน้ำใจนักกีฬา

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีทักษะชีวิตปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่กันในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	1.1 ข้อย่อย 1.1.5, 1.1.6	ดีเลิศ
	1.2 ข้อย่อย 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม - จัดกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนจุนิวยาคม	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2567	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายธวัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์
3. ขั้นประเมินผล (Check) - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม	ธันวาคม 2567	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายธวัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) - ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ธันวาคม 2567	นายภาณุวัฒน์ ถูกใจ นายรัชชัย วงศ์ใหญ่ นายอภิวัฒน์ มีจันทร์

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้จบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ทรายหยาบ (เพื่อปรับปรุงสนามฟุตบอลเป็นหลุม)	5 ลำ	1,200	6,000				
2	คาร์บอนปรับปรุงสนาม		2,000	2,000				
3	ตัดหญ้าสนามฟุตบอลและลู่วิ่ง	5 คน	650	3,250				
4	ทรายละเอียดสำหรับหลุมกระโดดไกล		2,000	2,000				
5	ปูนขาว		5,000	5,000				
6	ค่าสนับสนุนสี	4	3,000	12,000				
7	ค่าเครื่องเสียงตลอดงาน (sports day) และ รถนำขบวนประชาสัมพันธ์		5,000	5,000				
8	อุปกรณ์กีฬาพื้นบ้าน	1 หน่วย	500	500				
9	สวัสดิการกาแฟ น้ำดื่ม น้ำแข็ง พืชเปิด-ปิด	2 4 10	250 40 50	2,000				
10	ไว้นิลกระถางคบบเพลิง ไว้นิลพืชมอบรางวัล	1,000 1,000	2,000	2,000				
11	น้ำมันโซล่า	3 ลิตร	30	90				
12	ถุงเก็บขยะ	4 แพ็ค	25	100				
13	เชือกฟาง	10 ม้วน	10	100				
14	รางวัลทั้งหมด	-	6,960	6,960				
15	อุปกรณ์ตกแต่งคบบเพลิง	-	1,000	1,000				
16	ค่าอาหารนักเรียนทำสนาม	-	2,000	2,000				

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 50,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

14. บุคคล/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

15.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

15.2 นักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนจุนวิทยาคม มีสุขภาพอนามัยที่ดีขึ้น

16.2 นักเรียนได้พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์

16.3 นักเรียนมีสุนทรียภาพด้านการแสดงออกผู้นำ และผู้ตามมากขึ้น

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

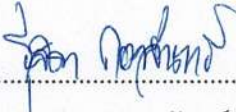
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) ผู้เรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน	- ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียน
2) ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม มีน้ำใจนักกีฬา	- ภาพถ่ายกิจกรรมกีฬาสี - สรุปและรายงานผล	- สุนัขบัตร - แบบรายงานสรุปผล
3) สนามกีฬาโรงเรียนได้รับการซ่อมแซม ปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้พร้อมสำหรับการใช้การเรียน การสอน การแข่งขันกีฬา และบริการชุมชน		

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
4) ผู้เรียนมีทักษะชีวิตปรับตัวได้ อย่างเหมาะสมและอยู่กันในสังคมได้ อย่างมีความสุข		

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายรัชชัย วงศ์ใหญ่)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางอรพิน เมืองมูล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางรุจิรา กองจันทร์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางศศิวิมล โยระภัตร)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายปณณวิทย์ แก้วสุพรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจนวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : วิทยาศาสตร์พลังสิบ
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน: วิชาการ
5. ลักษณะกิจกรรม: ☐ กิจกรรมต่อเนื่อง ☒ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บุคลากรศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

7

. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

4. พัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนด้วยระบบคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล และเพิ่มศักยภาพเครือข่ายการมีส่วนร่วมพัฒนาการศึกษาจากทุกภาคส่วน

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

9. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

หัวหน้ากิจกรรม นางอรพิน เมืองมูล

- ผู้ร่วมงานกิจกรรม
1. นางภคอร สมฤทธิ์
 2. นางสาวอัญชลี แสนอ้าย

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Competences) นักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีผ่านกระบวนการของหลักสูตร (Curriculum) และเครือข่ายการพัฒนาศักยภาพมหาวิทยาลัย โรงเรียน ครูผู้สอน และนักเรียน

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2) ครูผู้สอนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถมากขึ้น มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคมได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น
- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์พลังสิบมีมาตรฐานและคุณภาพ สามารถเป็นต้นแบบในการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีโอกาสได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถมากขึ้น มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงพึงประสงค์ของผู้เรียน	1) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ตุลาคม 67	อรพิน เมืองมูล และคณะ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม ดังนี้ 2.1 ประชุมเพื่อปรับทิศทางการบริหารสถานศึกษาให้สอดคล้องกับ กลยุทธ์ จุดเน้น และวัตถุประสงค์ของโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบของ สพฐ. โดยมอบหมายการปฏิบัติงานตามขอบเขตแบ่งหน้าที่รับผิดชอบและ มาตรฐาน การปฏิบัติงานของโรงเรียนตามโครงสร้างการบริหารกลุ่มบริหารวิชาการที่ รับผิดชอบวิทยาศาสตร์พลังสิบ 2.2 กำหนดกลยุทธ์และการดำเนินการเพื่อการบรรลุ ความสำเร็จ ตามทิศทางที่โรงเรียนกำหนด 2.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็นที่ต้องใช้ในการบริหารงาน และการจัดการของกิจกรรมวิทยาศาสตร์พลังสิบ	ตุลาคม 67 ตลอดปี การศึกษา	อรพิน เมืองมูล และคณะ
3. ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 สำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 3.2 ประมวลผลสำเร็จของกิจกรรม	กันยายน 68	อรพิน เมืองมูล และคณะ
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ นำผลการประเมินกิจกรรม มาปรับปรุงและกำหนดเป้าหมายการ พัฒนาครั้งต่อไป 4.2 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม 4.3 นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินกิจกรรมในครั้งถัดไป	กันยายน 68	อรพิน เมืองมูล และคณะ

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้จบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม	1	30,000	30,000	ตลอดปี การศึกษา	✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน = 30,000 บาท

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = บาท

เงินอื่นๆ (ระบุ.....) = บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

14.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

14.2 งานพัสดุและการเงินโรงเรียนจุนวิทยาคม

14.3 ครูผู้สอนวิชาในโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ

15. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคมได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

16.2 หลักสูตรวิทยาศาสตร์พลังสิบมีมาตรฐานและคุณภาพ สามารถเป็นต้นแบบในการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

16.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีโอกาสได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถมากขึ้น มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

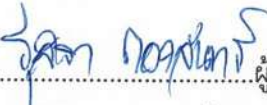
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	การแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์พลังสิบ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์พลังสิบ
2) ครูผู้สอนโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถมากขึ้น มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่กำหนด	การตรวจสอบรายการ	แบบตรวจสอบรายการและรายงานการอบรมพัฒนาตนเอง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอรพิน เมืองมูล)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางศศิวิมล โยระภัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายปณณวิษฐ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอกิจกรรมโรงเรียนจุนวิทยาคม
ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อกิจกรรม : มุ่งสู่ฝันปั้นสถาปนิก
2. ชื่อโครงการที่สอดคล้อง: ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. กลุ่มบริหารงาน: ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ ทวิไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
4. กลุ่มงาน: วิชาการ
5. ลักษณะกิจกรรม: ☐ กิจกรรมต่อเนื่อง ☒ กิจกรรมใหม่ ☐ กิจกรรมพิเศษ
6. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

7. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

1. พัฒนานวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่
จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

8. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก
กลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

9. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

หัวหน้ากิจกรรม นางอรพิน เมืองมูล

ผู้ร่วมงานกิจกรรม 1. นางวลัยพร ศิลกริฑากุล

10. วัตถุประสงค์กิจกรรม

10.1 เพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Competences) นักเรียนทางด้านศิลปะ และสถาปัตยกรรม

11. เป้าหมายกิจกรรม

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียนห้องเรียนสาขาสถาปัตยกรรมทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านศิลปะ และสถาปัตยกรรม

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคมได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านด้านศิลปะ และสถาปัตยกรรม

2) โรงเรียนมีคุณภาพและได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก

11.3 เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่	ข้อที่	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	1) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ระดับดีเลิศ

12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) - เสนอกิจกรรมต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม (คำสั่งแต่งตั้งการดำเนินกิจกรรม) - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	ตุลาคม 67	นางอรพิน เมืองมูล และคณะ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม ดังนี้ 2.1 กำหนดวันและเวลาสำหรับการจัดกิจกรรมมุ่งสู่ฝันปั้นสถาปัตยกรรม สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 – 6 ที่มีความสามารถด้านศิลปะและสถาปัตยกรรม 2.2 ติดต่อวิทยากรภายนอกที่มีความสามารถด้านศิลปะและสถาปัตยกรรม เพื่อเติมเต็มความรู้และทักษะด้านสถาปัตยกรรม สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 – 6 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมมุ่งสู่ฝันปั้นสถาปัตยกรรมสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 – 6	ตุลาคม 67 ตลอดปีการศึกษา	นางอรพิน เมืองมูล และคณะ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 ตรวจสอบความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ 3.2 ประมวลผลสำเร็จของกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 68	นางอรพิน เมืองมูล และคณะ
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (Action) 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ นำผลการประเมินกิจกรรม มาปรับปรุงและกำหนดเป้าหมายการ พัฒนาครั้งต่อไป 4.2 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม 4.3 นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินกิจกรรมในครั้งถัดไป	มีนาคม 68	นางอรพิน เมืองมูล และคณะ

13. บัญชีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (รายการพัสดุ อุปกรณ์)

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่ใช้งบ	ประเภทเงิน งบประมาณ (✓)		
						ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	อื่นๆ
1	ค่าวิทยากร	1	20,000	20,000	ตลอดปี การศึกษา	✓		

สรุปงบประมาณแยกตามประเภท

เงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอน	=	20,000	บาท
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	=		บาท
เงินอื่นๆ (ระบุ.....)	=		บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)			

14. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 14.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- 14.2 งานพัสดุและการเงินโรงเรียนจุนวิทยาคม

15. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนจุนวิทยาคม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักเรียนโรงเรียนจุนวิทยาคมได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านด้านศิลปะ และสถาปัตยกรรม

16.2 โรงเรียนมีคุณภาพและได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก

17. การวัดและประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1) นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	การแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์พลังสิบ	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์พลังสิบ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอรพิน เมืองมูล)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางอรพิน เมืองมูล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางรุจิรา กองจันทร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางศศิวิมล โยระกัตร)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายปณณวิชญ์ แก้วสุพรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายรุ่งสุริยา ฟ้าเลิศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนวิทยาคม



แบบเสนอโครงการโรงเรียนจนวิทยาคม

ปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อโครงการ : ศาสตร์พระราชาสู่สถานศึกษาพอเพียง
2. กลุ่มบริหารงาน : ☐ งบประมาณ ☒ วิชาการ ☐ทั่วไป ☐ กิจกรรมนักเรียน ☐ บุคคล
3. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้: งานโครงการและนโยบายตามจุดเน้น สพฐ.
4. ลักษณะโครงการ: ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการพิเศษ
5. ตอบสนองกลยุทธ์โรงเรียน:

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากร บุรณาการศาสตร์พระราชาสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ
6. ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน:

1. พัฒนาวัดกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรมีทักษะที่จำเป็นในอนาคตศตวรรษที่ 21

3. เสริมสร้างภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพสนองความต้องการผู้เรียนและมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

5. ส่งเสริมค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกความเป็นไทย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้ ศาสตร์พระราชา
7. ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน:

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรุจิรา กองจันทร์

9. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชดำริชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดระยะเวลาอันยาวนานกว่า 30 ปี และได้ทรงย้ำแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัว ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤติและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายในกระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนที่จะเป็นกำลังสำคัญ เป็นอนาคตของชาติ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป็นกลยุทธ์ในแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.2566 – 2570) โดยสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นกรอบให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษา

โรงเรียนจุนวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดีจึงได้นำ “ศาสตร์พระราชา” มาใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียน โดยจัดการเรียนรู้บูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้เน้นเรื่อง การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมให้ใช้ความรู้รอบคอบระมัดระวัง ฝึกให้เด็กคิดเป็นทำเป็น อย่างมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันส่งเสริมให้เด็กทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีวินัย มีสัมมาคารวะ ปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมสืบสานวัฒนธรรมไทย จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และเพื่อสืบสานพระบรมราชปณิธานและเพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของราชอาณาจักรไทยสืบไป

10. วัตถุประสงค์โครงการ

- 10.1 เพื่อให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้เกี่ยวกับศาสตร์พระราชาสู่สถานศึกษาพอเพียง
- 10.2 เพื่อให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษาได้นำความรู้แนวคิดทฤษฎี หลักปรัชญาที่เกี่ยวกับศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต
- 10.3 เพื่อเป็นการสานต่อศาสตร์พระราชากับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

11. เป้าหมายโครงการ

11.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 92 ของผู้เรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงหรือพระราชโบาย ร.10 ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต
- 2) ร้อยละ 90 ของผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับการปลูกฝังค่านิยมของการออมเงินสอดคล้องกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนที่ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่โรงเรียนธนาคารมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานโรงเรียนธนาคารได้และนำไปปรับใช้ในการชีวิตประจำวันได้
- 4) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนได้เรียนรู้หลักเกษตรอินทรีย์
- 5) ร้อยละ 90 ของผู้เรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 6) ร้อยละ 88 ของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต
- 7) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม Zero Waste School
- 8) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนสามารถลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้อย่างถูกวิธี
- 9) ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้
- 10) นักเรียนแกนนำงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1-5/2 จำนวน 100 คน เข้าค่ายแกนนำสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 11) ร้อยละ 82 ของนักเรียนแกนนำงานสวนพฤกษศาสตร์สงบันทีก ก.7-003
- 12) ผู้เรียนร้อยละ 87 ได้เรียนรู้ โดยศึกษาจากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นสามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปประยุกต์ใช้ในการชีวิตประจำวัน
- 13) ผู้เรียนและครูร้อยละ 87 ได้ตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

11.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครูและบุคลากรปฏิบัติตนตามค่านิยมของโรงเรียน ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู ประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชามาพัฒนางานและการดำเนินชีวิต
- 2) ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและส่วนรวม